

Fondazione “Moroni – Antonini – Morganti”
- Ostra -

Delibera del Consiglio di Amministrazione
n. 09 del 21-04-2022

Il giorno 21 (ventuno) del mese di aprile dell’anno 2022, a seguito regolare avviso di convocazione, si è riunito, nella sede legale di Via Don A. Morganti n.9 ad Ostra (AN), il Consiglio di Amministrazione della Fondazione “*Moroni-Antonini-Morganti*”, così composto:

Panni Graziano	Presidente	P
Bruni Giulio	Consigliere	P
Landi Lorenzo	Consigliere	P
Piaggese Renato	Consigliere	P

Pertanto risultano:

Nominati n. 5 In carica n.4 Presenti: n.4 Assenti n.0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante: Dott. Luigi Barigelli

Oggetto: Dimissioni volontarie dipendente S.G. – presa d’atto e provvedimenti conseguenti

Assume la Presidenza, ai sensi dell’art. 11 dello Statuto Sociale, il Dott. Graziano Panni, il quale, constatata e fatta constatare la regolarità della seduta, invita a discutere e deliberare sull’oggetto sopra esposto.

Il presidente illustra l'argomento in discussione. In particolare,

Premesso che, con lettera datata 06.07.2018, assunta a protocollo con il n.493-2018 del 9/07/2018 (*All. 1*) è stata formalizzata l'assunzione alle dirette dipendenze della Fondazione "Moroni – Antonini – Morganti", con contratto a tempo pieno (38 ore settimanali) e indeterminato, con decorrenza dal 9.07.2018, della Dott.ssa S.G., con qualifica di infermiera addetta al coordinamento e controllo, ed inquadrata al livello *II* del CCNL Istituzioni socio-assistenziali *Uneba*;

Tenuto conto, che con lettera datata 30.08.2019, assunta a protocollo con il n.655-2019 del 3/09/2019 (*All. 2*), sulla base della precedente delibera del C.d.A. n.16 del 8.08.2019, la Dott.ssa S. G. veniva promossa a livello "Quadro" del CCNL Istituzioni socio-assistenziali *Uneba*, con decorrenza dal 1 settembre successivo;

Premesso che in data 6 gennaio 2022, la Dott.ssa S. G., con le modalità telematiche previste dal Decreto del Ministro del Lavoro 15.12.2015, presentava le proprie dimissioni volontarie, con decorrenza dal 6 aprile successivo (protocollo 05-22, *All. 3*);

Preso atto, pertanto, della cessazione anticipata del rapporto di lavoro in essere;

Considerato che, a seguito di apposita richiesta, il consulente del lavoro della Fondazione "Moroni-Antonini-Morganti" confermava che nel presentare le proprie dimissioni, la dipendente Dott.ssa S.G. aveva rispettato il termine di preavviso sancito dal contratto collettivo nazionale Istituzioni socio-assistenziali *Uneba*, il quale prevede che per i lavoratori di livello *Quadro* la durata del preavviso sia di tre mesi, sia in caso di dimissioni del lavoratore, sia in caso di licenziamento da parte del datore di lavoro;

Considerato che, come già successo in passato, per sostituire la figura della Dott.ssa S., quale infermiera addetta al coordinamento e controllo, si prospettano due opzioni, e cioè il ricorso al reclutamento di una professionalità esterna ovvero l'individuazione di un soggetto idoneo tra le figure già presenti nella dotazione organica della Fondazione;

Tenuto conto, delle professionalità e degli inquadramenti attualmente presenti nel personale infermieristico interno, della immediata disponibilità del personale interno, rispetto ai tempi per il reclutamento di personale esterno, nonché della ragionevole maggiore economicità della prima opzione rispetto alla seconda;

Il presidente propone al Consiglio di Amministrazione di procedere quanto prima con la ricerca di una (o più) figure professionali attualmente presenti nel personale infermieristico interno, a cui affidare, all'inizio in via sperimentale, e successivamente in via definitiva, il coordinamento dei servizi socio-assistenziali e sanitari della struttura, dando mandato al presidente di provvedere ai colloqui con i dipendenti anche al fine di capire le disponibilità all'assunzione dei rispettivi ruoli;

segue il dibattito consiliare, al termine del quale, con votazione favorevole espressa all'unanimità dei Consiglieri presenti (Panni, Bruni, Landi e Piaggese), il Consiglio di Amministrazione, in conformità a quanto previsto dal vigente Statuto della Fondazione,

DELIBERA

- 1) di stabilire che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di prendere atto delle dimissioni volontarie presentate in data 6 gennaio 2022, dalla dipendente Dott.ssa G. S., con decorrenza dal 6 aprile successivo, e quindi con rispetto del termine di preavviso sancito dal CCNL Istituzioni socio-assistenziali *Uneba*, il quale prevede che per i lavoratori di livello “*Quadro*” la durata del preavviso sia di tre mesi, sia in caso di dimissioni del lavoratore, sia in caso di licenziamento da parte del datore di lavoro;;
- 3) di procedere, pertanto, con l'erogazione del che il T.F.R. nel termine previsto dall'art. 76, comma 6, del CCNL Istituzioni socio assistenziali *Uneba*, dando mandato all'ufficio amministrativo, coadiuvato dallo *Studio Associato Barigelli L. – Tarantino F.*, di curare gli adempimenti necessari e conseguenti alla cessazione del rapporto di lavoro;
- 4) di procedere quanto prima con la ricerca di una (o più) figure professionali attualmente presenti nel personale infermieristico interno, a cui affidare, all'inizio in via sperimentale, e successivamente in via definitiva, il coordinamento dei servizi socio-assistenziali e sanitari della struttura;
- 5) di dare mandato al presidente di provvedere ai colloqui con i dipendenti anche al fine di capire le disponibilità all'assunzione dei rispettivi ruoli.

Copia conforme all'originale.
Omessi gli allegati

IL SEGRETARIO
(Dott. Luigi Barigelli)

