

Fondazione “Moroni – Antonini – Morganti”
- Ostra -

Delibera del Consiglio di Amministrazione
n. 2 del 14.01.2023

Il giorno 14 (quattordici) del mese di gennaio dell’anno 2023, a seguito di regolare avviso di convocazione, si è riunito, nella sede legale di Via Don A. Morganti n.9 ad Ostra (AN), il Consiglio di Amministrazione della Fondazione “Moroni-Antonini-Morganti”, così composto:

Panni Graziano	Presidente	P
Bruni Giulio	Consigliere	P
Landi Lorenzo	Consigliere	P
Napoli Giuseppe	Consigliere	P
Piaggese Renato	Consigliere	P

Pertanto risultano:

Nominati n. 5 In carica n.5 Presenti: n.5 Assenti n.0

Assiste in qualità di segretaria verbalizzante: Dott.ssa Perelli Jessica

Oggetto: Proroga contratto di lavoro a T.D. infermiera R.S. – ratifica

Assume la Presidenza, ai sensi dell’art. 11 dello Statuto Sociale, il Dott. Graziano Panni, il quale, constatata e fatta constatare la regolarità della seduta, invita a discutere e deliberare sull’oggetto sopra esposto.

Il presidente illustra l'argomento in discussione.

In particolare,

Premesso che, con lettera del 23 settembre (*All.1*), è stata formalizzata l'assunzione alle dirette dipendenze della Fondazione "Moroni – Antonini – Morganti", per 38 ore settimanali (tempo pieno), con decorrenza dal giorno 27/09/2022 e termine il 31/12/2022 (contratto a tempo determinato), con qualifica di infermiera professionale, livello di inquadramento IIIs del C.C.N.L. "Istituzioni socio-assistenziali Uneba", della dott.ssa R.S.;

Premesso che le esigenze tecniche, organizzative e sostitutive che stavano alla base dell'assunzione a tempo determinato dello scorso settembre sono tutt'ora sussistenti, e che, in vista di una più ampia riorganizzazione del personale infermieristico, si rende pertanto necessaria una proroga del contratto in essere, almeno fino al 26/09/2023;

Premesso, pertanto, che non essendo procrastinabile la proroga del contratto, onde evitare disservizi e/o carenze nel servizio infermieristico, il presidente, con lettera del 28 dicembre u.s., ad oggi non ancora assunta a protocollo, provvedeva a comunicare alla dipendente dott.ssa S. R. la proroga del rapporto di lavoro dipendente, fino al 26 settembre 2023 compreso;

Preso atto, inoltre, che dalla proroga del rapporto di lavoro della dipendente S. R., restando ferme le prerogative e le clausole contrattuali attualmente in essere, deriverebbe per la Fondazione "Moroni – Antonini - Morganti" una spesa stimabile, su base annua, in € 25.000,00 (euro venticinquemilaeuro/00), fino al 26.09.2023., che troverà imputazione nel conto *Costo del personale dipendente* del rispettivo anno di competenza;

Premesso che, in conformità a quanto previsto dall'art.11 del vigente Statuto della Fondazione "Moroni – Antonini - Morganti", la proroga del rapporto di lavoro dipendente della dott.ssa S. R. di cui sopra, quale provvedimento adottato dal Presidente, deve essere oggetto di opportuna ratifica da parte di questo C.d.A.;

Udita, pertanto, la proposta del Presidente a che questo Consiglio ratifichi, ai sensi dell'art.11 del vigente Statuto della Fondazione "Moroni – Antonini - Morganti", la proroga del rapporto di lavoro dipendente della dott.ssa R. S., con decorrenza dal 01.01.2023 e fino al 26.09.2023 incluso, come comunicato con lettera datata 28.12.2022 (*All. 2*);

In conformità a quanto previsto dal vigente Statuto della Fondazione, con votazione favorevole espressa all'unanimità dei Consiglieri presenti

DELIBERA

- 1) di stabilire che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di condividere, per le ragioni meglio specificate in premessa, la necessità, e l'urgenza, di mantenere il monte ore disponibile da parte del personale infermieristico della Fondazione;

- 3) di ratificare, per quanto meglio specificato in premessa, ed in conformità a quanto previsto dall'art.11 del vigente Statuto della Fondazione “*Moroni – Antonini - Morganti*”, la proroga del rapporto di lavoro dipendente della dott.ssa R. S., con decorrenza dal 01.01.2023 e fino al 26.09.2023 incluso;
- 4) di confermare, per le ragioni meglio specificate in premessa, le condizioni e le clausole previste dal contratto di lavoro attualmente in essere;
- 5) di dare mandato all'ufficio Amministrativo dell'Ente, coadiuvato dallo Studio Associato Barigelli L. – Tarantino F., è stato affidato il compito di curare gli adempimenti necessari alla proroga contrattuale come sopra prospettata;
- 6) di dare atto che, dalla proroga del rapporto di lavoro dipendente in essere con la sig.ra R.S., restando ferme le prerogative e le clausole contrattuali attualmente in essere, deriverà per la Fondazione “*Moroni – Antonini - Morganti*” una spesa stimabile, su base annua, in € 25.000,00 (euro venticinquemilaeuro/00), fino al 26.09.2023., che troverà imputazione nel conto *Costo del personale dipendente* del rispettivo anno di competenza.

Copia conforme all'originale
Omessi gli allegati

La segretaria
(Dott.ssa Jessica Perelli)


