

# **Fondazione “Moroni – Antonini – Morganti” - Ostra -**

## **Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 06.06.2024**

Il giorno 06 (sei) del mese di giugno dell'anno 2024, alle ore 18:00, a seguito di regolare avviso di convocazione, si è riunito, nella sede legale di Via Don A. Morganti n.9 ad Ostra (AN), il Consiglio di Amministrazione della Fondazione “Moroni-Antonini-Morganti”, così composto:

Panni Graziano	Presidente	P
Bruni Giulio	Consigliere	P
Landi Lorenzo	Consigliere	P
Napoli Giuseppe	Consigliere	P
Piaggese Renato	Consigliere	P

Pertanto risultano:

Nominati      n. 5      In carica      n.5      Presenti:      n.5      Assenti      n.0

Assiste in qualità di segretaria verbalizzante: Dott. Giuseppe Napoli

**Oggetto:      Personale – aumento monte ore contrattuale manutentori**

Assume la Presidenza, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto Sociale, il Dott. Graziano Panni, il quale, constatata e fatta constatare la regolarità della seduta, invita a discutere e deliberare sull'oggetto sopra esposto.

Il presidente illustra l'argomento in discussione.

In particolare,

**Premesso** che con deliberazione n. 3-19 del 19.02.2019, ha disposto la riorganizzazione del Servizio di Manutenzione della Casa di Riposo / Residenza Protetta prevedendo una dotazione di n. 2 (due) unità di operaio generico a tempo parziale, con orario complementare, identiche attribuzioni ed equiparazione gerarchica, per un monte ore di 25h settimanali a testa;

**Premesso** che con delibera n.21 del 07/07/2022 al sig. B. L. veniva aumentato il monte ore contrattuale portandolo da 25h a 30h settimanali in quanto il dipendente aveva espresso tale richiesta sia per una propria maggiore tranquillità economica, e sia perché l'orario assegnato era probabilmente insufficiente, dato che spesso era chiamato a fare ore di straordinario, mentre il sig. X. E. non vantando nessun tipo di richiesta restava con un contratto di 25h settimanali;

**Considerato** che ad oggi il monte ore settimanale risulta insufficiente per lo svolgimento di un buon funzionamento del servizio manutenzione e spesso gli operai sono chiamati ad ore di straordinario per poter portare avanti i piani di lavoro, si è rivalutata una riorganizzazione del servizio;

**Vista** la richiesta del dipendente B. della trasformazione da tempo parziale a tempo pieno come già precedentemente presentata e la necessità di migliorare il servizio manutenzione;

**Considerate** le effettive esigenze di intervento dei manutentori, valutate negli ultimi mesi;

**Ritenuto** che un ulteriore incremento del monte ore settimanale, portando quindi il tempo parziale da 25 a 30 ore settimanali del sig. X. E., e il tempo parziale di 30h a tempo pieno per 38h del sig. B. L., sarebbe sicuramente giustificato viste le numerose ore di straordinario altrimenti necessarie per svolgere le varie attività di manutenzione per la struttura;

**Preso atto**, pertanto, che dalla integrazione dell'attuale orario di lavoro del sig. X. E., restando ferme le prerogative e le clausole contrattuali attualmente in essere, deriverebbe per la Fondazione "Moroni – Antonini - Morganti" una spesa stimabile, su base annua, in € 21.700,00 (euro ventunomilasettecento/00) contro la spesa attuale stimabile, sempre su base annua, in € 18.100,00 (Diciottomilacento/00), con un incremento quindi di circa 1.800,00 euro , per il periodo 1.07 – 31.12, e di circa 3.600,00 euro per un anno intero; mentre per il sig. B. L., restando ferme le prerogative e le clausole contrattuali attualmente in essere, deriverebbe per la Fondazione una spesa stimabile su base annua di € 26.000; con un incremento annuo di circa € 4.750,00.

**Il presidente propone** quindi al Consiglio di Amministrazione, di incrementare il monte ore settimanali del dipendente sig. B. L., da 30 a 38 e dunque un full time, con decorrenza 1 luglio p.v., e per il sig. X. E. un part time da 25 a 30 ore settimanali sempre con decorrenza 1 luglio p.v. lasciando invariate le clausole contrattuali attualmente in essere;

Segue un breve dibattito, a chiarimento di alcuni dei punti esposti, al termine del quale, con votazione favorevole espressa all'unanimità, il Consiglio di Amministrazione, in conformità a quanto previsto dal vigente Statuto della Fondazione,

## DELIBERA

- 1) di stabilire che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di incrementare il monte ore settimanali del dipendente sig. X. E., da 25 a 30 ore, con decorrenza 1 luglio p.v., e di portare a da 30 a 38 ore settimanali il monte ore del dipendente B. L., con decorrenza 1 luglio p.v., ferme restando le altre condizioni e le clausole previste dal contratto di lavoro in essere;
- 3) di dare mandato all'ufficio Amministrativo dell'Ente, coadiuvato dallo *Studio Associato Barigelli L. – Tarantino F.*, di curare gli adempimenti necessari all'incremento del monte ore settimanale dei dipendenti sig. B. L. e del sig. X. E.;
- 4) di dare atto che dalla integrazione dell'attuale orario di lavoro del sig. X. E., restando ferme le prerogative e le clausole contrattuali attualmente in essere, deriverà per la Fondazione "*Moroni – Antonini - Morganti*" una maggiore spesa stimabile in € 1.800,00 circa, per il periodo 1.07 – 31.12, e in € 3.600,00 circa per un anno intero, che troverà imputazione nel conto *Costo del personale dipendente*, mentre per la trasformazione a full time del dipendente sig. B. L. deriverà per la Fondazione una spesa stimabile in € 26.000,00 con un incremento annuo di € 4.750,00 e che tale maggiore spesa risulta compatibile con il mantenimento degli equilibri economici e finanziari della fondazione.

Copia conforme all'originale.

Il segretario verbalizzante  
(Dott. Giuseppe Napoli)

